

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом ИНАСАН  
Протокол 26/4 от 29.06.2026.  
Председатель Ученого совета  
д.ф.-м.н. М.Е. Сачков

---

**Положение**  
**о порядке проведения итоговой аттестации по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИНАСАН по специальности 1.3.1. Физика космоса, астрономия**

**I. Общие положения**

1. Положение о порядке проведения итоговой аттестации по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института астрономии Российской академии наук (далее – ИНАСАН) устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации аспирантов, завершающих освоение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИНАСАН, в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертации) на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

- Порядок присуждения ученых степеней, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 № 842 (далее – Порядок присуждения ученых степеней);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Устав ИНАСАН;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и иные локальные нормативные акты ИНАСАН.

3. Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Итоговая аттестация аспирантов является обязательной. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации.

5. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы, при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации. Досрочная итоговая аттестация проводится с соблюдением процедур и условий, предусмотренных настоящим Положением. При невозможности их выполнения, досрочная итоговая аттестация аспиранта проводится в период очередной итоговой аттестации аспирантов.

6. Повторное прохождение итоговой аттестации не предусмотрено.

7. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи завершением освоения программы аспирантуры.

8. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию по личному заявлению в пределах срока обучения.

Причина отсутствия на итоговой аттестации может быть признана уважительной, если аспирант подтвердит ее документально не позднее трех рабочих дней после неявки.

9. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся свидетельства об окончании аспирантуры образца, установленного ИНАСАН.

10. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

## **II. Аттестационная комиссия**

11. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией ИНАСАН в целях оценки диссертации на соответствие ее критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

12. Аттестационная комиссия действует в течение календарного года.

13. Аттестационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации). Как минимум один из членов аттестационной комиссии на момент утверждения состава комиссии должен являться

действующим членом совета по присуждению ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук ИНАСАН.

14. Аттестационная комиссия состоит из председателя, членов комиссии и секретаря комиссии.

15. Председатель аттестационной комиссии утверждается из числа признанных специалистов по проблемам научной специальности 1.3.1. Физика космоса, имеющих ученую степень доктора наук.

16. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами.

### **III. Требования к диссертации**

17. Критерии, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», установлены Порядком присуждения ученых степеней.

18. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

19. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

20. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее – рецензируемые издания) в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии (ВАК) с учетом научной специальности и отрасли наук.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации (за исключением диссертации, оформленной в виде научного доклада, подготовленного на основе совокупности ранее опубликованных соискателем ученой степени работ по соответствующей отрасли науки, имеющих большое значение для науки, техники и технологий (далее – диссертация в виде научного доклада), в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем в соответствии с рекомендацией ВАК.

21. Минимальное количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК, должно быть не менее 2, при этом не менее одной публикации должно быть опубликовано в издании категории К1 или К2.

22. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

23. Рекомендуется оформлять диссертацию в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. №811-ст.

24. Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) текст диссертации, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список литературы.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала и приложения.

Во введении к диссертации необходимо отразить актуальность избранной темы исследования, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности, структуру диссертации, список публикаций по диссертации и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

#### **IV. Проведение итоговой аттестации**

25. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения итоговой аттестации директор ИНАСАН утверждает приказом по ИНАСАН сроки ее проведения.

26. Не позднее чем за 10 календарных дней до проведения итоговой аттестации аспирант в электронном виде представляет в группу подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации полный текст диссертации и проект Заключения по диссертации, подготовленный структурным подразделением, к которому прикреплен аспирант. Заведующий аспирантурой или лицо, его замещающее, обеспечивает возможность ознакомления членов аттестационной комиссии с текстом диссертации и проектом Заключения по диссертации. Доступ к тексту диссертации обеспечивается посредством его размещения на сервере ИНАСАН; доступ предоставляется по запросу сотрудникам ИНАСАН, в том числе членам аттестационной комиссии и диссертационного совета ИНАСАН.

27. Результаты, полученные при выполнении диссертационной работы, выпускник аспирантуры представляет на специальном семинаре ИНАСАН. На семинаре аспирант выступает с научным докладом по подготовленной диссертации, в котором излагает существо и основные положения диссертации. На доклад отводится не более 40 минут. В процессе и после доклада выступающему могут задаваться вопросы. Регламент выступлений и порядок ответов на вопросы определяется председательствующим. После доклада проводится обсуждение диссертации, в котором могут принимать участие все присутствующие на семинаре.

28. После публичного представления диссертации проводится заседание аттестационной комиссии, на котором обсуждаются результаты прошедшего представления и проект Заключения по диссертации. Для оценки соответствия представленной диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», и принятия окончательного Заключения по диссертации проводится открытое голосование. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя аттестационной комиссии является решающим.

29. Результаты итоговой аттестации объявляются аспиранту в день ее проведения.

30. Решение комиссии о соответствии диссертации установленным критериям означает успешное прохождение итоговой аттестации.

31. При установлении комиссией факта несоответствия диссертации установленным критериям аттестационная комиссия в течение 5 рабочих дней подготавливает заключение, в котором фиксируются все выявленные отклонения от требований.

32. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдаются свидетельство об окончании аспирантуры и заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», которое подписывается директором ИНАСАН или по его поручению заместителем директора (далее – заключение по диссертации).

33. Аспирантам, не проходившим итоговую аттестацию (в том числе отчисленным до ее начала), выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИНАСАН.

#### **V. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

34. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

35. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться);

пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

36. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи не более чем на 15 минут.

37. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ИНАСАН).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности выступления при представлении научного доклада по отношению к установленной продолжительности.

## **VI. Апелляционная комиссия и порядок апелляции результатов итоговой аттестации**

38. Для рассмотрения апелляций на результаты итоговой аттестации создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя, членов комиссии и секретаря. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа научных работников ИНАСАН, имеющих ученую степень и не входящих в состав аттестационной комиссии.

39. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

40. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами.

41. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

42. По результатам итоговой аттестации аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с результатом итоговой аттестации.

Апелляция подается лично аспирантом не позднее следующего рабочего дня после прохождения итоговой аттестации.

43. Апелляция подлежит рассмотрению в срок не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения итоговой

аттестации, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания аттестационной комиссии и заключение аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итоговой аттестации аспиранта.

44. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которую приглашается председатель аттестационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

45. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации аспиранта не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой аттестации аспиранта подтвердились и повлияли на результат. В этом случае результат итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Аспиранту предоставляется возможность повторно пройти итоговую аттестацию в сроки не позднее даты завершения обучения.

46. Мотивированное решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта с решением комиссии удостоверяется подписью аспиранта.

47. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

48. Повторное проведение итоговой аттестации осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения аспиранта, подавшего апелляцию.

49. Апелляция на повторное прохождение итоговой аттестации не принимается.