

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ АСТРОНОМИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИНАСАН)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ИНАСАН
Протокол № 19/7 от 05.09.2019г.
Председатель Ученого совета
чл.-корр. РАН Д.В. Бисикало

ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг в Федеральном государственном
бюджетном учреждении науки Институте астрономии Российской академии наук

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте астрономии Российской академии наук (далее – Порядок) регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте астрономии Российской академии наук (далее – ИНАСАН).

2. Порядок разработан на основе следующих законодательных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- «Правил оказания платных образовательных услуг», утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.12.2010 г. № 1898 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
- Разъяснений Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, письмо от 06.02.2019 № МН-94/СК «Об установлении стоимости платных образовательных услуг».

3. Платные образовательные услуги оказываются гражданам Российской Федерации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства на условиях

полного возмещения затрат ИНАСАН на организацию и реализацию образовательного процесса.

4. ИНАСАН в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности оказывает следующие образовательные услуги на договорной основе:

- обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (далее – аспирантура);
- подготовка и сдача кандидатских экзаменов.

5. Оказание платных образовательных услуг в ИНАСАН осуществляется на добровольных условиях по Договору об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) с оплатой физическими лицами стоимости обучения. Форма Д

оговора приведена в Приложении 1.

6. Договор заключается в простой письменной форме между ИНАСАН и лицом, зачисляемым на обучение.

Заказчик – физическое лицо, поступающее в аспирантуру ИНАСАН для обучения по Договору или осваивающее образовательную программу (или ее часть) по Договору.

7. Лица, обучающиеся на договорной основе, имеют те же права в части получения образования, что и лица, обучающиеся за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.

II. Стоимость обучения

9. Годовая стоимость обучения устанавливается в размере не ниже величины нормативных затрат на оказание аналогичной государственной услуги в отношении контингента, принимаемого на обучение на соответствующий учебный год, определенных в том числе с учетом формы обучения, а также коэффициентов выравнивания, применяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640.

10. Размер платы определяется на основе расчёта необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учётом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг, в том числе необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках установленного государственного задания на оказание государственных услуг.

11. Для лиц, зачисленных на 1 курс для обучения в аспирантуре стоимость платных образовательных услуг устанавливается приказом директора на основании решения Учёного совета и остаётся постоянной на протяжении всего срока обучения.

12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением возможного увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. ИНАСАН обязан проинформировать Заказчика об изменении стоимости. Документом, подтверждающим корректировку стоимости в Договоре, является Дополнительное соглашение.

13. При переводе на обучение по индивидуальному плану общая стоимость услуг и величина платы за учебный семестр (учебный год) определяется с учётом фактической трудоёмкости, предусмотренной индивидуальным учебным планом, либо пропорционально оставшимся семестрам до окончания обучения и оформляется Дополнительным соглашением к Договору.

III. Предоставление информации о платных образовательных услугах

14. ИНАСАН до заключения Договора предоставляет заинтересованным лицам необходимую информацию об ИНАСАН и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора. Информация доводится на русском языке.

15. ИНАСАН доводит до сведения заинтересованных лиц путём размещения на сайте приёмной комиссии ИНАСАН следующую информацию:

- наименование и место нахождения (адрес) ИНАСАН;
- режим работы приёмной комиссии и структурного подразделения, реализующего образовательную программу;
- Устав ИНАСАН;
- сведения об имеющейся у ИНАСАН лицензии на ведение образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с приложениями;
- вид, уровень, направленность реализуемых образовательных программ и сроки их освоения;
- образцы Договоров;
- стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по Договору;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по Договору;
- сведения о категориях лиц, имеющих право на получение скидки по оплате обучения;
- правила приёма и требования к поступающим;
- адрес и телефон учредителя ИНАСАН.

IV. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг

16. ИНАСАН не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИНАСАН.

17. ИНАСАН разрабатывает типовые формы Договора и Дополнительных соглашений, которые утверждаются приказом директора на основании решения Учёного совета.

18. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование, краткое наименование, место нахождения ИНАСАН;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика, место нахождения или место жительства Заказчика;
- права, обязанности и ответственность ИНАСАН и Заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого Заказчику после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

19. Договор составляется и подписывается в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

20. Изменения в Договоре оформляются Дополнительным соглашением. Дополнительное соглашение подписывается в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

V. Ответственность ИНАСАН и Заказчика

21. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

22. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

23. Если ИНАСАН нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить новый срок, в течение которого ИНАСАН должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИНАСАН возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть Договор.

24. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

25. По инициативе ИНАСАН Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение Заказчиком по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приёма в ИНАСАН, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в аспирантуру ИНАСАН;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.

VI. Оказание платных образовательных услуг

26. Издание приказа о зачислении Заказчика на обучение в аспирантуру ИНАСАН на договорной основе предшествует заключению Договора и оплата за обучение в соответствии с условием Договора.

27. ИНАСАН оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определённые в заключённом Договоре в соответствии с Уставом ИНАСАН, образовательными программами, учебным планом, рабочими программами дисциплин и практик, локальными нормативными актами ИНАСАН, регламентирующими учебный процесс, и требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

28. Заказчик обязан выполнять требования, установленные Уставом ИНАСАН, образовательными программами, учебным планом, рабочими программами дисциплин и практик, локальными нормативными актами ИНАСАН, регламентирующими учебный процесс, и требованиями ФГОС.

29. Оплата обучения производится Заказчиком в установленные сроки согласно Договору путём перечисления денежных средств в полном объёме на расчётный счёт ИНАСАН. В случае отсутствия оплаты Заказчик может быть отчислен за нарушение условий Договора.

30. Оплата Заказчиком следующего этапа (следующего семестра) обучения в соответствии с Договором подтверждает, что услуги по ранее оплаченным этапам выполнены полностью и в срок, Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

31. На основании мотивированного заявления Заказчика ИНАСАН вправе предоставить рассрочку оплаты обучения в рамках семестра, следующего за подачей заявления о предоставлении рассрочки.

Рассрочка может быть предоставлена в виде исключения с разделением оплаты не более чем на три этапа. Каждый этап должен быть оплачен до начала соответствующего периода обучения. Последний этап оплаты не может быть распределён на срок, завершающийся позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации (до 1 сентября или 1 марта). Изменения в Договоре оформляются Дополнительным соглашением, в котором, в том числе, указывается изменённый график платежей.

Решение по предоставлению или отказе в предоставлении рассрочки принимается директором на основе представленных документов, а также сведений об отсутствии академической задолженности и задолженности по оплате за обучение за текущий семестр.

Рассрочка оплаты может быть предоставлена Заказчику неоднократно за весь срок обучения в аспирантуре ИНАСАН при условии соблюдения графиков погашения задолженностей по ранее предоставленным рассрочкам выплат.

32. При наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение платы за обучение в установленные сроки не будет произведено, ИНАСАН в соответствии

с пунктом 2 ст. 328 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, а также потребовать возмещения убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. На основании служебной записки из соответствующего структурного подразделения ИНАСАН издаётся приказ об отчислении Заказчика в связи с отказом ИНАСАН от оказания платных образовательных услуг и признании Договора расторгнутым.

33. Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика, в том числе в случаях и по причинам, указанным в разделе V настоящего Порядка.

34. Денежные средства возвращаются в полном объёме при внесении платы за очередной семестр Заказчиком, не приступившим к обучению, при расторжении Договора до начала оплаченного семестра.

Возврат денежных средств осуществляется Заказчику в случае оплаты денежных средств в большем объёме, чем это предусмотрено Договором.

Возврат денежных средств осуществляется Заказчику на основании его заявления с приложением документа, подтверждающего оплату образовательных услуг по Договору, реквизитов Заказчика для перечисления денежных средств. Решение о возврате или об отказе в возврате принимается директором ИНАСАН.

35. Во время академического отпуска плата за обучение не взимается. Изменения в Договоре оформляются Дополнительным соглашением, в котором, в том числе, указывается изменённый график платежей

36. Образовательные услуги, оказываемые ИНАСАН, считаются оказанными по окончании соответствующего срока их оказания. В случае, если ИНАСАН представил данную услугу, но Заказчик её не получил без уважительных причин, ИНАСАН считается оказавшим услугу в полном объёме и надлежащим образом.