



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНАСАН

Д.В. Бисикало

«25» апреля 2019г.

Регламент подготовки документов для проведения торгов по закупке товаров, работ и услуг

Раздел 1. Проведение конкурентных закупок за счет средств Федерального бюджета

Конкурентные закупки – это закупки, которые проводятся при помощи торгов (запрос котировок, конкурс, аукцион) со стоимостью более 400 000 рублей, а также на меньшую сумму, в отношении которых руководством и контрактной службой было принято решение о проведении закупки конкурентным способом. Время проведения процедуры закупки составляет от 30 до 60 дней с момента подачи документов в контрактную службу, в зависимости от способа закупки. После 1-го ноября заявки не принимаются.

Подготовка документов состоит из трех этапов:

1. Инициатор закупки оформляет **служебную записку** на имя директора о необходимости приобретения товара, работ или услуг; подписывает у директора и согласовывает с бухгалтерией с указанием источника финансирования. (Образец в Приложение № 1).
2. Инициатор закупки предоставляет в контрактную службу следующие документы:
 - согласованную с директором и бухгалтерией **служебную записку**;
 - **техническое задание** на приобретаемый товар, работу или услугу (подробное описание характеристик товара, работ/услуг и их количество, при наличии указывается ГОСТ). Техническое задание должно однозначно идентифицировать желаемый товар или услугу, при этом модель (торговая марка) не указывается. На некоторые виды товаров, например, ноутбуки, в техническом задании допускается указание только ограниченного набора параметров (для ноутбука нельзя прописывать быстродействие процессора, вес и операционную систему). Если данные параметры важны, единственная возможность приобретения товара, работы/услуги – у единственного поставщика, предварительно согласовав данное решение с контрактной службой и бухгалтерией.
(Приложение № 2 – Пример технического задания);
 - **коммерческие предложения** не менее чем от трех разных фирм на поставку необходимого товара, работы/услуги. Не рекомендуется использовать коммерческие предложения с самыми низкими ценами на рынке. В этом случае шансы на успешное проведение закупки резко уменьшаются.
(Приложение № 3 – Пример письма-запроса коммерческого предложения, коммерческое предложение);
 - для строительных и ремонтных работ вместо коммерческих предложений может быть предоставлена **смета**.

3. Контрактная служба обеспечивает проведение конкурентной закупки.

Раздел 2. Закупки у единственного поставщика до 100 000 рублей и до 400 000 рублей из Федерального бюджета

Институт вправе проводить закупки у единственного поставщика по двум категориям: до 100 000 руб., до 400 000 руб., по каждой из которых ведется отдельный учет. Годовая сумма закупок для каждой из категорий лимитирована. Решение о проведении закупки у единственного или конкретным способом принимается руководством института при участии контрактной службы.

Порядок проведения закупки у единственного поставщика:

- Необходимо оформить служебную записку на имя директора о необходимости приобретения товара, работы/услуги; подписать у директора, согласовать с бухгалтерией с указанием источника финансирования.
- Получить у продавца комплект документов на оплату – счет, счет-фактуру, накладную (для услуг – акт), договор (при наличии). **Внимание! Поскольку институт является бюджетным учреждением, то работа с организациями, которые предоставляют только счет для 100% предоплаты товара, работы/услуги невозможна! Возможна оплата по счёту 30% стоимости товара, работы/услуги по договоренности с бухгалтерией и продавцом, оставшиеся 70% оплачиваются после поставки товара.**
- Комплект документов для оплаты необходимо сначала показать бухгалтерии для проверки правильности оформления, подписать у директора или зам. директора, далее необходимо **обязательно** зарегистрировать и завизировать покупку в плановом отделе.
- Отдать документы на оплату в бухгалтерию.

Без визы планового отдела на счете (договоре) бухгалтерия не будет принимать документы к оплате.

Раздел 3. Закупки по грантам и договорам

Закупки по договорам, в которых ИНАСАН является исполнителем, могут осуществляться у единственного поставщика независимо от своей стоимости.

Закупки по грантам до 500 000 руб. возможно осуществлять у единственного поставщика. Свыше 500 000 руб. – конкурентными способами на общих основаниях, либо по запросу ofert.

Закупки до 100 000 руб. осуществляются без участия контрактной службы, но обязательно регистрируются в плановом отделе.

При закупках свыше 100 000 руб. необходимо проинформировать контрактную службу о проведении закупки с указанием её стоимости. После получения документов на оплату (счет, счет-фактура, накладная, договор) необходимо предоставить в контрактную службу их копии, предварительно завизировав в плановом отделе (**обязательно!**).

Примечание:

Сотрудники контрактной службы

- Мякутин Валерий Игоревич
- Крючков Сергей Владимирович

Сотрудник планового отдела

- Киселева Светлана Борисовна

Раздел 4. Регистрация закупок у единственного поставщика

Обязательной регистрации в плановом отделе подлежат закупки у единственного поставщика:

1. До 100 тыс. руб. из бюджетных средств (по статье 93, п.1, п.4 44-ФЗ).
2. От 100 до 400 тыс. руб. из бюджетных средств (по статье 93, п.1, п.5 44-ФЗ).
3. До 500 тыс. руб. из внебюджетных средств (Положение о закупках ИНАСАН, раздел 2, п.1, пп. 2; 223-ФЗ).

Не подлежат регистрации:

1. Коммунальные платежи (ст.93, п.1, п.1, п.8 44-ФЗ).
2. Внеплановые закупки, связанные с авариями (ст.93, п.1, п.9 44-ФЗ).
3. Услуги, которые осуществляют только органы исполнительной власти (ст.93, п.1, п.6 44-ФЗ). Например, спецсвязь, сертификаты и т.п. Необходимо предоставить в контрактную службу обоснование осуществления данной услуги только органами исполнительной власти.
4. По договорам, в которых ИНАСАН является исполнителем.

Директору ИНАСАН
Д.В. Бисикало

от _____
должность

ФИО

“ ____ ” _____ 20__ г.

Служебная записка

Обращаюсь к Вам с просьбой о приобретении для нужд
подразделения _____ :
наименование подразделения

наименование товара, работы/услуги

Максимальная цена _____ (_____)
сумма прописью

подпись, дата / _____
ФИО

Согласовано: Оплата из средств _____
наименование источника оплаты

Гл. бухгалтер _____ И.В. Фунтикова
подпись, дата

Техническое задание на закупку компьютерных комплектующих
Список комплектующих

1. Видеокарта ASUS GT710-1-SL (Или эквивалент)		1 шт.
• Графический процессор	GT710	
• Тип подключения	PCI-E 2.0	
• Выходы	VGA, DVI-D, HDMI	
• Поддержка HDCP	есть	
• Максимальное разрешение	4096x2160	
• Объем видеопамяти	1GB	
• Частота видеопамяти	1800MHz	
• Разрядность шины видеопамяти	64 бит	
• Частота RAMDAC	400 МГц	
• частота ядра	954MHz	
• Поддержка CUDA	есть	
2. Сетевой фильтр		1 шт.
• Длина шнура	5м	
• Количество розеток	не менее 5	
• Тип розеток	Евро	
• Тип вилки	Евро	
3. Сетевой фильтр		1 шт.
• Длина шнура	10м	
• Количество розеток	не менее 5	
• Тип розеток	Евро	
• Тип вилки	Евро	
4. Сетевой фильтр		1 шт.
• Длина шнура	5м	
• Количество розеток	не менее 8	
• Тип розеток	Евро	
• Тип вилки	Евро	
5. Сетевой фильтр 1.8м		1 шт.
• Длина шнура	1.8м	
• Количество розеток	не менее 5	
• Тип розеток	Евро	
• Тип вилки	Евро	
6. Жесткий диск Seagate ST1000NM0008 (Или эквивалент)		1 шт.
• Объем	1TB	
• Форм-фактор	3.5"	
• Скорость вращения	7200rpm	
• Объем буферной памяти	128 Мб	

• Интерфейс	SATA 6Gbit/s	
7. Жесткий диск 1ТБ WD10JPVX (Или эквивалент)		1шт.
• Объем	1ТБ	
• Форм-фактор	2.5"	
• Скорость вращения	5400rpm	
• Объем буферной памяти	8 Мб	
• Интерфейс	SATA 6Gbit/s	
8. Флэш-накопитель USB 3 256ГБ		2шт.
• Объем	256GB	
• Скорость чтения	210MB/s	
• Скорость записи	140MB/s	
9. Оперативная память SODIMM 4 GB		2шт.
• Тип памяти	DDR3	
• Форм-фактор	SODIMM 204 контакта	
• Тактовая частота	1066MHz	
• Напряжение питания	1.5V	
10. Флэш-накопитель USB 2.0 или USB 3.0 4ГБ		10шт.
11. Мышь		1шт.
• Разрешение	10000dpi	
• Дизайн	для правой руки	
• Количество клавиш	6	
12. Комплект клавиатура + мышь беспроводный		2шт.
13. Клавиатура USB		5шт.
14. Мышь USB		5шт.

Прочие требования

- Все поставляемое оборудование должно быть новым и не подержанным.
- В комплект поставки должны быть включены технический паспорт, драйвера и описание.
- Гарантийный срок на поставляемое оборудование должен быть не менее 12месяцев с момента поставки.

Требования по оформлению котировочной заявки в части раздела технических требований

В котировочной заявке необходимо указать информацию (марка, модель и т.д.), позволяющую однозначно определить представленную модель оборудования.

Составлено _____ /Ф.И.О./

подпись, дата

Образец №2

Техническое задание на стройматериалы

Список стройматериалов

- | | |
|---|------------------------|
| 1. Гидроизол ГОСТ 7415-86, тип ГИ-К. | 83 рулона |
| • Толщина | 3мм |
| • Основа | каркасная стеклоткань, |
| • Упаковка | рулон 10 кв.м. |
| 2. Битумная мастика кровельная ГОСТ 2889-80 | 52 ведра |
| • Прочность сцепления с основанием, Мпа (кг/см ²) | 0,3 (3,0) |
| • Водопоглощение в течение 24ч, % по массе | не более 0,4 |
| • Диапазон температур применения, °С | -40...+100 |
| • Условная прочность, Мпа | не менее 4,0 |
| • Расход на один слой, кг/м ² | не более 1 |
| • Упаковка | ведро 20л |
| 3. Пескобетон марки М-300. | 4 мешка |
| • Упаковка | Мешки по 40 кг. |

Требования по оформлению котировочной заявки в части раздела технических требований

В котировочной заявке необходимо указать информацию (марка, модель и т.д.), позволяющую однозначно определить поставляемый товар.

Составлено _____ /Ф.И.О./

подпись, дата

ITSOLIDwww.itsolid-shop.ru

Солидная техника, для солидных людей



☎ Телефон: +7 (495) 505-05-17

Я зарегистрирован на Портале Поставщиков

Наименование	Количество	Цена
Видеокарта PCI-E ASUS 710-1-SL	1 шт.	2 770.95 руб.
Сетевой фильтр MOST RG, 5м, белый [rg 5м, wh]	2 шт.	1 299.20 руб.
Сетевой фильтр MOST R, 10м, белый [r 6-10-6]	1 шт.	690.20 руб.
Сетевой фильтр MOST RG, 2м, черный [rg 2м, bl]	1 шт.	537.95 руб.
Жесткий диск SATA 1TB 7200RPM 6GB/S 128MB ST1000NM0008 SEAGATE	1 шт.	5 573.60 руб.
Жесткий диск SATA2.5" 1TB 5400RPM 6GB/S 8MB WD10JPVX WDC Вместительный жесткий диск WD Blue WD10JPVX с объемом накопителя в 1 ТБ, буфер объемом 8 Мб. Быстрая работа диска характеризуется скоростью 5400 об/мин. Низкая степень шума при активной работе.	1 шт.	3 622.84 руб.
CF 128GB Transcend Ultra Speed 1000X TS128GCF1000	2 шт.	24 040.34 руб.
16GB SanDisk CZ50 Blade Glide, USB 2.0, Black	10 шт.	2 740.50 руб.
Оперативная память 4Gb DDR-III 1066MHz Corsair Mac Memory SO-DIMM (CMSA4GX3M1A1066C7)	2 шт.	5 846.40 руб.
Комплект клавиатура + мышь A4 7200N (GL-100+G7-630N) wireless desktop USB	2 шт.	3 053.12 руб.
Мышь Logitech G502 Proteus Spectrum RGB USB Black (910-004617)	1 шт.	5 552.05 руб.
Клавиатура проводная Defender OfficeMate SM-820 / слим / 12 доп. функций / мембранная / черный, USB.	5 шт.	1 997.75 руб.
Мышь OKCLICK 185M оптическая проводная USB, черный [m201]	5 шт.	964.25 руб.
Итоговая сумма:		58 689.15 руб.

Образец №2

Запрос на коммерческое предложение:

Здравствуйте,

пришлите, пожалуйста, коммерческое предложение на покупку товара:

- 1) стеклоизол (толщина 3 мм), 83 рулона, на площадь 740 м кв.;
- 2) мастика битумная, 52 ведра по 20 литров;
- 3) пескобетон М300, 4 мешка по 40 кг.

С уважением,
ФИО

Ответ:



ООО «ИМПЭКС»
143406, Московская обл., Красногорский
р-н, г. Красногорск, Ильинский тупик д.1
Тел.: +7(495)162-55-06
ОГРН: 1175024007256
ИНН: 5024172110
КПП: 502401001
ОКАТО: 46223501000
БИК: 044525745
Наименование банка: ФИЛИАЛ № 7701
БАНКА ВТБ (ПАО)
P/C: 40702810008100000009
K/чч: 30101810100000000745

Коммерческое предложение

1. Кровля рулонная Технониколь Стеклоизол ТПП (3мм) 83 рул.- 537р/рул.
2. Мастика битумная 52 ведро (по 20 л)- 385р/шт
3. Пескобетон Анкер 4 мешка – 125р/мешок
4. Доставка МО Одинцовский район деревня Луцино – 3900р

Итого: 68 991р

